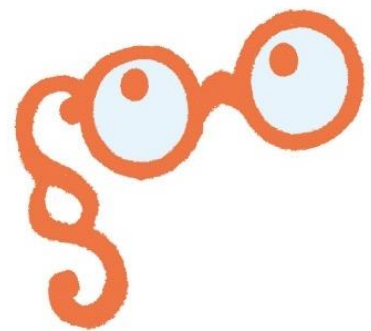


# KVALITET I DAGTILBUD I VIBORG KOMMUNE



**Tilsynsrapport 2022-23**

**Rødkærsbro Børnehus  
Område Sydøst**

# Indholdsfortegnelse

1	INTRODUKTION .....	2
1.1	Formål med gennemførelse af tilsyn .....	2
1.2	Øvrige rammer for tilsynet .....	2
1.3	Anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn .....	2
1.4	Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet.....	3
2	Sammenfatning af tilsyn 2022/23 .....	4
2.1	Resumé og primære opfølgningsspunkter .....	4
2.1.1	Tilsynet anbefaler følgende udviklingspunkter:.....	5
2.1.2	Tilsynet peger på følgende opmærksomhedspunkter fra tilsynsskemaet:.....	6
	Historik .....	7
2.1.3	Primære opfølgningsspunkter fra forrige tilsyn .....	7
3	STRUKTUREL KVALITET .....	8
3.1	Normering og gruppestørrelse og -organisering.....	8
3.2	Fysiske rammer .....	9
3.3	Uddannelse, efteruddannelse og personalestabilitet .....	10
3.4	ANDRE RAMMEVILKÅR .....	13
4	TILSYNSSPØRGSMÅL TIL PROCESKVALITET .....	15
4.1	Evaluerende pædagogisk praksis .....	15
4.2	Inddragelse af forældrebestyrelsen.....	15
4.3	Det fysiske læringsmiljø inde og ude.....	16
4.4	FAGLIG LEDELSE.....	17
4.4.1	Fastsætte en faglig retning .....	17
4.4.2	Indhente faglig viden .....	17
4.4.3	Aktivere faglig viden .....	18
5	RESULTATKVALITET .....	19
5.1	Sprogvurdering 3-6 .....	19
5.1.1	Resultater - Historisk udvikling .....	19
5.1.2	Resultater - opdelt på alder .....	20
5.1.3	Resultater - opdelt på køn .....	21
5.1.4	Sprogvurdering 3-6 .....	21
5.2	TOPI.....	22
5.2.1	Resultater - Historisk udvikling .....	22
5.2.2	Resultater - opdelt på alder .....	23
5.2.3	Resultater - opdelt på køn .....	23
5.2.4	TOPI og Trivsel .....	23
5.3	Overgange .....	24

# 1 INTRODUKTION

Forskning om kvalitet i dagtilbud kan opdeles i 3 elementer; strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultat-kvalitet.

Strukturkvalitet omhandler de forhold, den pædagogiske praksis arbejder indenfor. Det kunne fx være fysiske rammer, normering og uddannelse af personalet. Proceskvalitet handler om den pædagogiske kvalitet herunder interaktioner mellem børn og voksne og børns sociale og emotionelle udvikling gennem leg og aktiviteter. Resultatkvalitet handler om, hvorvidt børnene udvikler f.eks. sproglige kompetencer af at gå i dagtilbud. Strukturel kvalitet og proceskvalitet er i høj grad en forudsætning for resultat-kvalitet, men man kan også til en vis grad arbejde målrettet med resultat-kvalitet.

## 1.1 Formål med gennemførelse af tilsyn

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at føre tilsyn med kommunens daginstitutioner jf. §5 i Dagtilbudsloven.

Formålet er at sikre, at indholdet; herunder det pædagogiske indhold jf. § 5a og § 5b, samt den måde, opgaverne udføres på; herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsætser, der er fastsat efter §3a, stk. 2, efterleves.

Samtidig har Viborg Kommune interesse i, at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet, hvor det at være barn har værdi i sig selv. Vores børn har ret til at deltage aktivt i sunde fællesskaber, hvor de trives, udvikler sig og bliver så dygtige de kan.

## 1.2 Øvrige rammer for tilsynet

Vi henviser her til vores tilsynsmodel på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk) under *service og selvbetjening* for børn, unge og familie.

Der er i dette tilsyn udført en prøvehandling i de kommunale børnehuse og selvejende institutioner i forhold til to elementer:

- Inddragelse af børneperspektivet gennem børnerundvisning under tilsynet. Rundvisningen giver perspektiver på barnets blik på de fysiske omgivelser.
- Lederobservationer af tilsynet temaer med henblik på medejerskab.

## 1.3 Anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn som føres hvert andet år.

Det pædagogiske fokus ved tilsynet 2022/23 er:

### Dannelse og børneperspektiv

- Medbestemmelse og børneperspektiv
- Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

### Læring

- Læring og udviklingsmuligheder i hverdagen

- Rammesætning og vejledning
- Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller
- Natur og science

Derudover føres der tilsyn med dagtilbuddets rammebetingelser jf. nedenstående rapport.

## **1.4 Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet**

Det anmeldte tilsyn opstartes med et kontrakteringsmøde områdets lederteam, hvor tilsynsenheden rammesætter og forventningsafstemmer den kommende tilsynsrunde.

Herefter følger en dataindsamling som består af både kvantitative og kvalitative data, fx lederens observationer og besvarelse af et spørgeskema, tilsynsførendes observation af dagtilbuddets pædagogiske praksis, dagtilbuddets pædagogiske læreplan, samt inddragelse af skriftlig dokumentation fra forrige tilsyn.

Tilsynsmødet anses også som en del af dataindsamlingen, hvor områdeleder, leder og pædagogiske personalerepræsentanter præsenteres for tilsynets observationer og analyse og hvor dagtilbuddet har mulighed for at perspektivere tilsynets analyse.

Tilsynet anvender redskabet KVALid i kvalitetsanalysen. KVALid tager afsæt i Det pædagogiske grundlag i Den styrkede pædagogiske læreplan.

Det anmeldte tilsyn munder ud i en tilsynsrapport som offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside. Det anmeldte tilsyn følges op af et uanmeldt tilsyn fra tilsynsenheden. Herefter overgår opfølgningen af tilsynet til ledelseskæden.

Områdets forældrebestyrelse orienteres om kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer for området efter endt anmeldt tilsyn.

Læs mere på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk) under service og selvbetjening for børn, unge og familie.

# 2 Sammenfatning af tilsyn 2022/23

**Læsevejledning:** Sammenfatningen er udarbejdet af den tilsynsførende konsulent og er et resume af tilsynsmødet og lederens besvarelse af tilsynsspørgsmålene. En uddybning kan læses i efterfølgende afsnit i denne rapport.

## 2.1 Resumé og primære opfølgningspunkter

Tilsynet vurderer, at Rødkærsbro Børnehus arbejder i overensstemmelse med den lovmæssige ramme for tilsynets fokus.

På baggrund af tilsynsførendes observationer, lederens observationer og besvarelse af tilsynsskemaet, dialogen på tilsynsmødet og til dels dagtilbuddets pædagogiske læreplan, efterlades tilsynet med et positivt indtryk af, at der arbejdes med en pædagogisk praksis, som tager afsæt i Den Styrkede Pædagogiske Læreplan jf. Dagtilbudsloven; herunder Det Pædagogiske Grundlag.

På baggrund af ovenstående dataindsamling vurderer tilsynet at der jf. KVALid overvejende er en god pædagogisk kvalitet med flere elementer af høj kvalitet. Den gode pædagogiske praksis ses for eksempel her:

### Dannelse og børneperspektiv

- Der er balance mellem børneinitierede legeaktiviteter og relevante vokseninitierede pædagogiske aktiviteter, i større og mindre grupper.
- Det pædagogiske personale arbejder bevidst med at skabe balance hos børnene imellem at være aktiv og være i ro. Der er flere små rum og zoner, hvor det er muligt for børnene være i ro. Det observeres, at der læses for børnene og tilbydes 10 min. afslapning med afslapningsmusik i overgangen fra formiddagsaktiviteter til frokost.

### Læring

- Det pædagogiske personale udviser glæde og begejstring i læringssituationer, fx sangleg i forbindelse med frokost, rollespil med rødhætte og ulven-hånddukke og musik/bevægelse for vuggestuebørnene. Det pædagogiske personale motiverer børnene gennem eget engagement og interesse og dertil taler det pædagogiske personale meget med børnene og beskriver de ting, de oplever i fællesskabet, og giver således ord og begreber til barnets oplevelse.
- Det pædagogiske personale giver børnene mulighed for udendørs bevægelsesaktiviteter hver dag. Det pædagogiske personale forsøger at motivere børnene til bevægelse og der ses eksempler på at personalet også er i bevægelse. Der bliver skabt fysisk rum for bevægelse indendørs som led i en vokseninitieret aktivitet, fx sangleg før frokost og musik og bevægelse med vuggestuebørnene.
- Det pædagogiske personale er oftest opmærksomme på børnene og skaber fælles opmærksomhed ved at rammesætte situationer til fordybelse, som skaber mulighed for trivsel, læring, udvikling og dannelse. Der observeres en del eksempler på at det pædagogisk personale rammesætter situationer til fordybelse: tegne/male, fødselsdag, samling, musik/bevægelse, papmache, bygge rødhætte og ulven figurer, arbejde med medier, afslapning, historielæsning og små legestationer med LEGO, bøger og togbane

## Selvvalgt tema: Det pædagogiske læringsmiljø – Indretning, det fysiske læringsmiljø inde og ude

- Det pædagogiske personale skaber ofte plads til, at børnene kan lege alene eller i mindre fællesskaber. Indretningen understøtter bevidst dette formål.
- Der er grovmotoriske områder, hvor børn kan være aktive, og stilleområder, hvor børn kan være i ro eller hvor det pædagogiske personale kan trække sig tilbage sammen med ét eller flere børn, med henblik på ro, nærhed og omsorg.

Jf. lovkravet om, at etablere en evalueringskultur som er systematisk og begrundet, er Børnehuset en del af et større kommunalt kompetenceudviklingsforløb, hvor ledere og pædagogiske personaler er på uddannelse.

### 2.1.1 Tilsynet anbefaler følgende udviklingspunkter:

På baggrund af dataindsamlingen peger tilsynet på følgende udviklingspunkter, som børnehuset skal arbejde videre med:

#### Dannelse og børneperspektiv

- Medbestemmelse og børneperspektiv  
Jf. KVALid er der overvejende en god pædagogisk praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 13.3 vedrørende børnehaven. Det handler om følgende:
- At der arbejdes systematisk med, at alle børn er involveret og medbestemmende i processen omkring planlægning og evaluering af aktiviteter, leg og rutinesituationer. Herunder, at det er tydeligt, at børnenes perspektiver inddrages og at processen er velorganiseret.

#### Læring

- Rammesætning og vejledning  
Jf. KVALid er der overvejende en minimal til god pædagogisk praksis. Der ligger således et udviklingspotentiale i skema 24 vedrørende børnehaven. Det handler om følgende:
- At det pædagogiske personale udfordrer barnet tilpas, idet de stiller krav og tilbyder aktiviteter, som barnet har mulighed for at lykkes med, men samtidig lærer af og udvikles igennem
- At det pædagogiske personale hjælper børnene med ideer til handlinger og fælles planlægning. De italesætter og forklarer dagligdagens forløb og hjælper børnene med, hvordan de kan handle.
- At det pædagogiske personale giver børnene forklaringer, når de irettesættes og vejleder dem til, hvad de i stedet kan gøre, fx i en konfliktsituation eller i en leg. Børnenes perspektiver inddrages.
- Natur og science  
Jf. KVALid er der en svingende kvalitet, der er således elementer fra lav til høj kvalitet. Der ligger derfor et udviklingspotentiale i skema 26.1 og 26.2 vedrørende børnehaven og skema 25.1 og 25.2 vedrørende vuggestuen. Det handler om følgende:
- At der er mange naturmaterialer til rådighed og det pædagogiske personale ofte er udenfor i naturen sammen med børnene og taler om samt bruger naturens materialer og omgivelser. Det pædagogiske personale viser interesse og omtanke for miljøet fx ved at minde børnene om at slukke for vand og lys. I børnehaven inddrages børnene i affaldssortering og i læreplanen er der gode eksempler på at der arbejdes med natur ude. Der blev observeret en udstoppet ræv og andre dyr i depot, men ikke så mange andre naturmaterialer indenfor.

I vuggestuen har de sansekasser med forskellige naturting: blade, sand skaller mm, men de står i depot. i følge læreplanen bruger de uderummet hver dag og i alt slags vejr, finder småkravl på legepladsen og laver fuglemad.

- At det pædagogiske personale taler med børnene om science og opfordrer børnene til at undersøge og eksperimentere.

### **Selvvalgt tema:**

#### **Det pædagogiske læringsmiljø**

- Indretning, det fysiske læringsmiljø inde og ude  
Jf. KVALid er der en minimal til god pædagogisk kvalitet, der ligger således et udviklingspotentiale i skema 4.3. Det handler om følgende:
  - At børnehushets indretning er indbydende og præget af pædagogiske overvejelser omkring læringsmuligheder i det fysiske rum. Der skal være nok legetøj og materialer, som for det meste er ordnede, overskuelige og tilgængelige, så børnene selv kan finde det (fx er kasser med legetøj mærket med foto og ord)
- Daglige rutiner  
Jf. KVALid er der en lav til minimal pædagogisk kvalitet, der ligger således et udviklingspotentiale i skema 3.1 og 3.2 i børnehaven. Det handler om følgende:
  - At det pædagogiske personale oftest inddrager alle børn (på skift) i de praktiske gøremål og børnene deltager som en fast del af hverdagen.
  - At det pædagogiske personale har fokus på alle børns aktive deltagelse og selvhjulpethed i rutinesituationer, ved at støtte og guide børnene.

### **2.1.2 Tilsynet peger på følgende opmærksomhedspunkter fra tilsynsskemaet:**

- **Pkt. 5.2.4: TOPI og trivsel:** Der bør være en særlig opmærksomhed på børn i rød og gul position. Antallet af børn i rød position er højere i 2022 end i 2020 og 33 % af børnene er enten i rød eller gul position i foråret 2022.
- **Pkt. 5.3 Overgange:** Vær opmærksomme på, at I får prioriteret udvikling af samarbejdet med dagplejen i forhold til overgangsskemaer.

# Historik

## 2.1.3 Primære opfølgingspunkter fra forrige tilsyn

### Dato for forrige anmeldte tilsyn:

1. september 2020

### Tilsynets anbefalinger:

Tilsynsbesøget giver anledning til følgende anbefalinger, som børnehuset med fordel kan arbejde videre med:

- Børneinitieret leg og det pædagogiske personales rolle
- Daglige rutiner; ventetid, samt deltagelse
- Kommunikation og sprog
- Dokumentation og sammenhæng mellem læringsmiljø og alle børns trivsel, læring, udvikling og dannelse

### Dato for opfølgning på forrige anmeldte tilsyn:

1. december 2020

### Det opfølgende tilsyn var: (anmeldt/uanmeldt)

Anmeldt



# 3 STRUKTUREL KVALITET

**Læsevejledning:** Spørgsmålene er besvaret af børnehuselederen forud for tilsynsmødet. På tilsynsmødet drøftes spørgsmålene og den tilsynsførende konsulent anfører bemærkninger under besvarelser, hvor der er behov for opmærksomhed.

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet.

Ud for hvert spørgsmål skal der afgives et svar som enten er et antal eller ved at benytte ja/nej. Enkelte spørgsmål skal besvares med tekst. Der kan ligeledes noteres eventuelle bemærkninger.

## 3.1 Normering og gruppestørrelse og -organisering

Normering og gruppestørrelse behandles ofte sammen i forskningen i dagtilbud på området, men der bruges ikke en ensartet måde at udregne normering på. Med normering menes her forholdet mellem antal voksne og antal børn. Når vi taler om høj normering, mener vi høj personaletæthed – dvs. få børn pr. voksen. Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

### Normering, gruppestørrelse og -organisering

		Svar	Bemærkning
<b>Normering</b>	Hvor mange børn er der pr. voksen i dagtilbuddet?	6	Rødkærsbro Børnehus består af en vuggestuegruppe på 24 børn og en børnehavegruppe med 90 børn i gennemsnit. Vi har 7 fastansatte i vuggestuen og 12 i børnehaven inkl. studerende fra VIA. Derudover har vi PAU elever og praktikanter i perioder.
<b>Organisering</b>	Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret?	Funktionsopdel t	Vi har børnene i børnehave og vuggestuegruppen blandet i alder på alle stuer. Derudover går vi i aldersopdelte grupper på tværs af stuerne i forhold til aktiviteter og børnenes behov. Vores Maxi gruppe er sammen flere gange om ugen og har et særligt årshjul, der sikrer deres læring og udvikling. Vores hus har også funktioner i forskellige rum, som værksteder og motorik, som alle grupperne benytter.
<b>Organisering</b>	Er der behov for at ændre på organiseringen af børnegruppen?	Nej	Vi er i forvejen opmærksom på at fordele børnene ud fra TOPI-resultater og de enkelte børns behov, samt børnegruppens behov. Vi fordeler børnene i mindre grupper i forhold til en strukturplan. Og vi har et års overblik over aktiviteter mm, der sikrer at vi kommer omkring læreplaner mm.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Leders refleksion:

Vi har stort fokus på organisering og strukturplan og de pædagogiske læringsmiljøer gennem hele dagen.

## Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

## 3.2 Fysiske rammer

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på de fysiske rammer som en dynamisk størrelse, dvs. rammer, der ændrer sig eller skifter mellem at fungere som ramme for forskellige aktiviteter. Flere studier belyser, hvorledes de fysiske rammer bliver en betydningsfuld strukturel faktor for kvalitet i dagtilbud, og hvordan tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter (Christoffersen et al. 2014).

### Fysiske rammer

		Svar	Bemærkning
<b>Bygninger og vedligehold</b>	Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? (Skriv gerne dato for seneste bygningsgennemgang)	Nej	Rødkærsbro Børnehus havde 5 års gennemgang i dec. 22 Der var små ting i forhold til vedligehold og ellers ikke. Vi har i gang sat en vedligeholdelsesplan sammen med Ejendom og Energi i Viborg Kommune
<b>Bygninger og vedligehold</b>	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?	Nej	Der bliver løbende malet og det er påbegyndt i december 22. Vi udbedrer døre mm, for at passe bedre på vores bygninger og tilse slitage.
<b>Legepladssikkerhed</b>	Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? (Skriv gerne dato for seneste legepladsinspektion)	Ja	Der var bl.a. bemærkninger om vores faldunderlag under klatrestativ. Det er efterfølgende rensat op af firma. Der er enkelte små udbedringer på legeredskaber - de er ikke af sikkerhedsmæssige årsager. Vi har haft bemærkning omkring sorte måtter under gynger, der ikke var korrekt vedligeholdt. De er udskiftet med faldsand
<b>Legepladssikkerhed</b>	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejde med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?	Ja	Mere systematisk gennemgang af den daglige sikkerhed af leder og personale.

		Svar	Bemærkning
<b>Brandsikkerhed</b>	Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion? (Skriv gerne dato for seneste brandinspektion)	Nej	
<b>Brandsikkerhed</b>	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til arbejdet med forebyggelse og reaktioner i tilfælde af brand?	Nej	Vi har i forvejen en skruktur, hvor vi løbende gennemgår vores brand instrukser, samt oplæring af nye medarbejdere.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Leders refleksion:

Leder har en opmærksomhed på legepladstjek og systematik. Bruger skemaer fra driftsinspektionen.  
Seneste legepladsinspektion 2.8.2022  
Seneste brandinspektion 27.4.2022

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

### 3.3 Uddannelse, efteruddannelse og personalestabilitet

Betydningen af, om dagtilbudspersonalet er uddannet eller uddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Under dette tema beskriver vi, hvad forskningen siger om betydningen af personalets grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af personalestabiliteten i et dagtilbud. Med personalestabilitet tænkes der på, hvorvidt der er stort sygefravær i en personalegruppe eller stor udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud.

#### Uddannelse og efteruddannelse

		Svar	Bemærkning
Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogisk personale	Ingen pædagogfaglig udd.	1	
	Studerende	2	

	Svar	Bemærkning
Anden pædagogisk grundudd.	4	
Seminarieudd. pædagog	14	
Videregående udd.	0	
Anden relevant udd.		
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede i overensstemmelse med kommunens retningslinjer?	Ja	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

#### Personalestabilitet

	Svar	Bemærkning
Hvor mange opsigelser har der været det sidste år?	1	en opsigelse af en medarbejder, der ønskede at prøve specialområdet.
Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe antallet af opsigelser?	Nej	
Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?	Ja	Vi har haft flere langtidssygemeldinger og det skal der arbejdes på i form af bedre forebyggelse og opsporing. I forhold til vores korttids fravær er det også for højt for flere medarbejdere og vi bruger Viborg Kommunes retningslinjer for fravær, samt italesætter det på p-møder og i arbejdsmiljøgruppen. Vi inddrager HR i 2023 med henblik på en systematisk tilgang for at nedbringe fraværet.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Hvad er det seneste års fraværsprocent?

9,78%

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

## Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

	Svar	Bemærkning
Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af dagtilbuddet?	Ja	Vi har løbende kvartetmøder, hvor de tillidsvalgte har mulighed for medinddragelse og drøftelse af både faglige og driftsmæssige emner.
Afsættes der timer til tillidsrepræsentantarbejde i dagtilbuddet?	Ja	Både BUPL og FOA TR har afsat tid, hvor de kan arbejde individuelt eller sammen, hvis det giver mening.
Afsættes der timer til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i dagtilbuddet?	Ja	Der er timer afsat ud fra et årshjul, hvor leder deltager i APV og diverse rundgange. Individuel tid afsættes i ugeplan, samt ved behov.
Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS)?	Ja	Der har været afholdt MUS i efteråret 21 og leder har valgt at dele personalegruppen, så halvdelen tilbydes MUS forår og de øvrige efterår 2023

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

### Førstehjælp

	Svar	Bemærkning
Har personalet i dagtilbuddet taget førstehjælpskursus/genopfriskningskursus indenfor de sidste par år?	Ja	Hovedparten har taget førstehjælp for børn og vi har booket nyt kursus til de resterende. Det er opfølgning for alle løbende

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

## 3.4 ANDRE RAMMEVILKÅR

### Mad og måltider

	Svar	Bemærkning
Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad?	Ja	Vi arbejder med måltidet og inddrager børnene i snakke om, hvad vi spiser og hvad der er sund mad. Børnene har mulighed for at deltage i madlavning i form af at skrælle gulerødder og andre grønsager og de snakker med vores køkken medarbejder omkring maden. De kommende skolebørn får en opskriftsbog med hjem, når de stopper. Der er sunde opskrifter fra deres børnehavetid.
Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?	Ja	Forældrerådet deltager i drøftelser om kost og de nye kostråd. De kommer med input. På forældremøde fortæller vores kost faglige eneansvarlige om principper og stiller sin viden til rådighed. Der er mulighed for at få opskrifter på vores daglige måltider med hjem.
Er der udfordringer med usund kost i dagtilbuddet og brug for at gøre en ekstra indsats omkring mad og måltider?	Nej	Alle spiser det samme og er en del af en sund kostordning. Vi tilbyder alle måltider.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

### Hygiejne

	Svar	Bemærkning
Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner og inddrages forældrene i disse, fx ved at emnet taget op på bestyrelses- og forældremøder?	Ja	Vi har orienteret forældrene via Aula omkring hygiejne ved aflevering af børnene. Der er opsat sprit ved alle døre og forældrene opfordres til at bruge dette, når de kommer i børnehuset. Det drøftes på forældrerådsmøder og i bestyrelsen. Når der er smitsomme sygdomme i huset, orienteres forældrene via beskrivelser og retningslinjer fra sundhedsstyrelsen
Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?	Nej	Dog er vi opmærksomme i særlige situationer, der kræver information til forældrene.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

## Magtanvendelser

Har personalet den nødvendige viden om retningslinjerne for magtanvendelse på dagtilbudsområdet?  
information fra Viborg Kommune sendt til personale på Aula, samt i arbejdsmiljøhåndbogen på p-kontor.

Har dagtilbuddet været i særlige situationer, hvor magtanvendelse er anvendt?

Nej

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at mindske magtanvendelsen i institutionen?

Nej

### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

## Økonomi

	Svar	Bemærkning
Var der bemærkninger til økonomien ved seneste budgetgennemgang?	Nej	
Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at styre dagtilbuddets økonomi?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.  
Kilde: Rambølls Rammevilkår

### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

# 4 TILSYNSSPØRGSMÅL TIL PROCESKVALITET

**Læsevejledning:** Spørgsmålene er besvaret af børnehuslederen forud for tilsynsmødet. På tilsynsmødet drøftes spørgsmålene og den tilsynsførende konsulent anfører bemærkninger under besvarelser, hvor der behov for opmærksomhed.

## 4.1 Evaluerende pædagogisk praksis

I hvilken grad er dagtilbuddet opmærksomme på disse udvalgte dimensioner, når den pædagogiske praksis evalueres:

1. *Evaluerer sammenhængen mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.*
2. *Justere praksis ud fra evalueringens resultater.*
3. *Evaluerer den justerede praksis.*

### Leders besvarelse:

Vi har gennem det seneste år deltaget i et landsdækkende projekt med praksiskonsulenterne. Vi er godt i gang med at forankre en evalueringskultur. Vi bruger evalueringscirklerne fra KVALid, som metode til løbende evaluering og justering af hverdagens praksis.

### Tilsynsførendes bemærkning:

Vær opmærksom på, at lederen skal sikre en løbende dokumentation af sammenhængen mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

## 4.2 Inddragelse af forældrebestyrelsen

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan?

### Leders besvarelse:

Forældrerådet har deltaget i drøftelser omkring emner fra den styrkede pædagogiske læreplan. Leder er obs på struktur, så processen og informationerne/drøftelserne foregår over hele året og bliver en naturlig del af vores møder.

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i dagtilbuddets arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til skole?

### Leders besvarelse:



Vi bruger forældrerådet og forældrebestyrelsen til diverse drøftelser omkring fælles temaer, der vedrører vores børnehuse og lokalområder i område Syd/øst. Vi drøfter overgange og sammenhænge på forældrerådsmøde og forældrerådsmøder.

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkninger

## 4.3 Det fysiske læringsmiljø inde og ude

I hvilken grad anvendes børnenes legeindhold og optagethed som pejlemærker for indretningen af det fysiske læringsmiljø inde og ude?

**Leders besvarelse:**

Det pædagogiske personale er opmærksom på at bruge børnenes behov og interesser, som baggrund for stuerne læringsmiljøer. Vi har igangsat et forsøg, hvor motorikrummet bruges om morgenen, for at tilgodese en gruppe børns behov for fysisk udfoldelse.

På legepladsen har vi igangsat en øvebane med "legevest og blæksprutte", så det giver overblik for børn og voksne, hvem der kan følge børnenes initiativer og deltage i leg og fordybelse og hvem, der kan hjælpe og være tilgængelig for børnene. Vi er i gang med at inddrage børnene via børneinterviews.

I hvilken grad er der skabt plads til leg i både større eller mindre fællesskaber?

**Leders besvarelse:**

Vi går i mindre grupper i løbet af formiddagen og stuerne er indrettet med små legemiljøer. Derudover er vi opmærksomme på at bruge alle rum i huset og indrette lege og læringsmiljøer til små og større grupper alle steder.

Vi har sproggrupper i små grupper i både børnehaven og vuggestue.

I hvilken grad har børnehuset indrettet stilleområder, hvor børnene kan være i ro?

**Leders besvarelse:**

Der er lavet stille rum på repos i gangen, hvor der er bøger og en sofa. Samme er i fællesrummet, hvor der også skabes små rum til aktiviteter flere steder. Børnene guides til motorik og tårne, når de har brug for at bevæge sig og være i høj arousal - eller legepladsen.

I hvilken grad er de fleste materialer, legetøj og legeredskaber tilgængelige for børnene til selvstændig brug?

**Leders besvarelse:**

Vi arbejder fortsat på at skabe tydelige læringsmiljøer på alle stuer. Børnene ved hvilke skabe og hylder, de selv må tage ting fra på de enkelte stuer og i fællesrum

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til

**Leders besvarelse:**

Vi arbejder fortsat på at gøre lærings- og legemiljøerne så spændende og tilgængelige, som muligt. Også ved brug af visuelle virkemidler i forhold til de flersprogede børn

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkninger

## **4.4 FAGLIG LEDELSE**

### **4.4.1 Fastsætte en faglig retning**

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning der sikrer fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan?

**Leders besvarelse:**

Leder er tydelig på retning og har sat struktur på møder, så alle ved hvilke faste emner, der skal drøftes på p-møderne. Læreplaner er en del af denne struktur. Vi bruger evalueringscirklerne, som metode og arbejder med KVALid, som en del af vores fælles faglige sprog.

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning, hvor den pædagogiske læreplan er retningsgivende for praksis?

**Leders besvarelse:**

vi har arbejdet med evaluering af den styrkede pædagogiske læreplan ud fra eksempler fra praksis. Emnerne drøftes fast på p-møder

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkninger

### **4.4.2 Indhente faglig viden**

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fokus på at indhente faglig viden indenfor følgende to områder:

- 1. Præsentation og deling af relevant faglig viden gennem refleksion og sparring?*
- 2. Ved at medarbejderne deler viden efter kurser og projekter og forankrer denne viden i praksis?*

**Leders besvarelse:**

Vi har fælles vidensdeling på p-møder. Arbejdsgruppen fra praksiskonsulenterne udvælger artikler om aktuel viden, der gives til alle personaler før p-møder. Vi arbejder på at skabe forankring af seneste Legekunstforløb omkring musik og bevægelse. Og derefter omkring det kommende forløb, der handler om at være kreativ med naturmaterialer mm på legepladsen - skabe nye spændende legemiljøer for børnene. Leder er opmærksom på at skabe plads til vidensdeling fra f.eks. workshops omkring Nest og andet.

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkninger

**4.4.3 Aktivere faglig viden**

I hvilken grad sikrer ledelsen med disse udvalgte aktiviteter, at medarbejderne udfører deres arbejde med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan:

1. *Via organiseret vejledning og feedback med afsæt i observationer i en faciliteret ramme?*
2. *Via en feedbackkultur, hvor ledelse og kollegaer giver hinanden feedback på observationer af det daglige pædagogiske arbejde?*
3. *Via ledelsesmæssig opbakning og deltagelse i møder, kurser, planlægning og opfølgning på indsatser og aktionslæringsforløb?*

**Leders besvarelse:**

Vi bruger aktionslæring, som en naturlig del af vores praksis. Alle har øvebaner og vi giver viden til hinanden på p-møder, samt løbende feedback. Leder er opmærksom på planlægning af observationer og drive nærved-ledelse, som en del af praksis

**Tilsynsførendes bemærkning:**

Ingen bemærkninger

# 5 RESULTATKVALITET

Resultat kvalitet omhandler børnenes udbytte ved at gå i dagtilbud, både her og nu og på længere sigt. Det gælder børns trivsel, læring og udvikling – kognitivt, socialt og motorisk.

## 5.1 Sprogvurdering 3-6

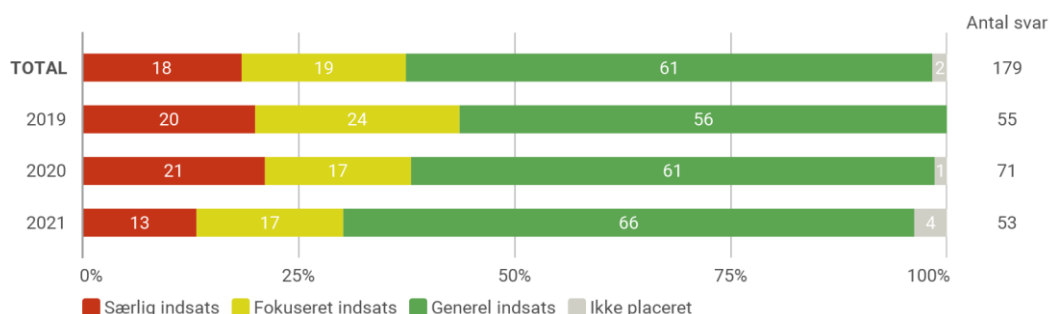
### Antal sprogvurderinger fordelt på indsatsgrupper

	Særlig indsats	Fokuseret indsats	Generel indsats	Ikke placeret
Før-skriftlige færdigheder	3% (1)	10% (3)	77% (24)	10% (3)
Talesproglige færdigheder	13% (7)	17% (9)	66% (35)	4% (2)

Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.  
Kilde: Rambøll Sprog.

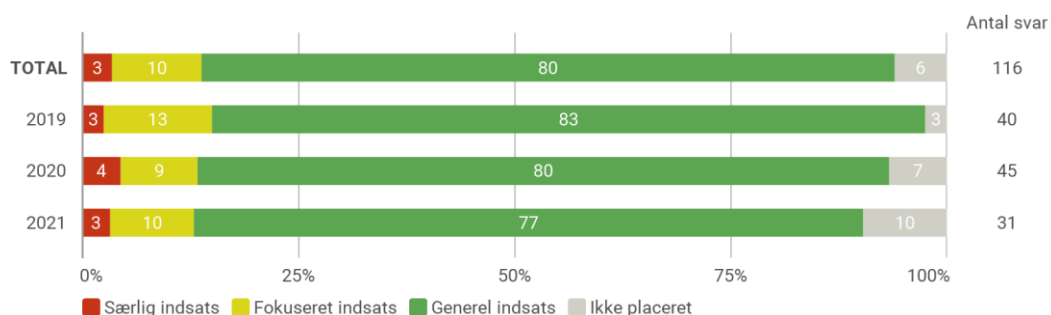
### 5.1.1 Resultater - Historisk udvikling

#### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021, 2020 og 2019.  
Kilde: Rambøll Sprog.

## Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



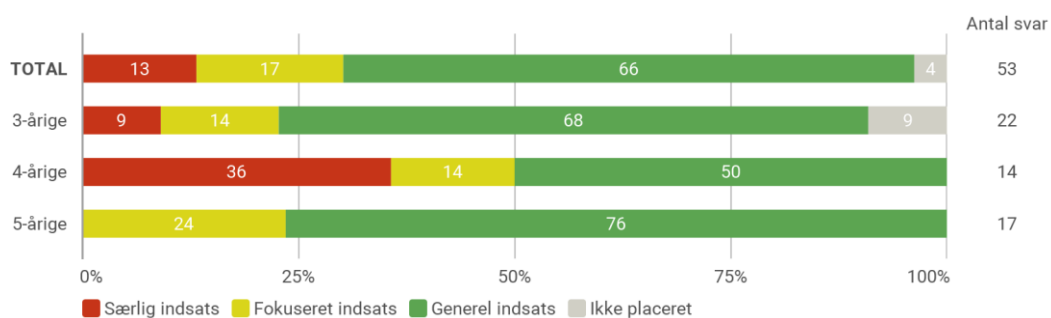
Note: Figuren viser resultater for perioden 2021, 2020 og 2019.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

## 5.1.2 Resultater - opdelt på alder

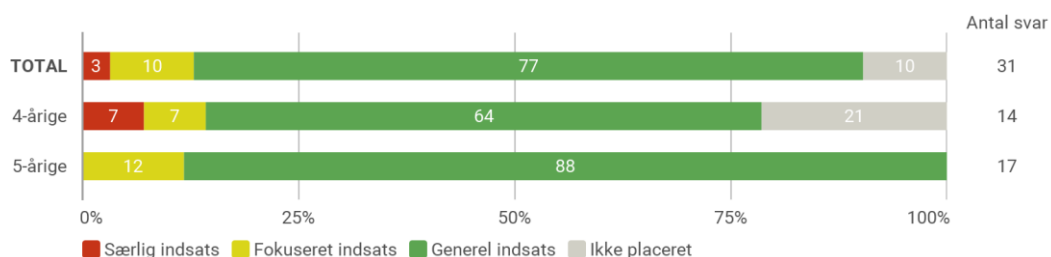
### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

Kilde: Rambøll Sprog.

### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



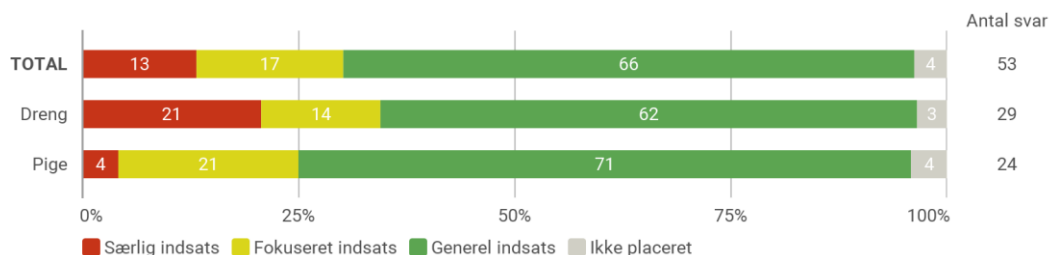
Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

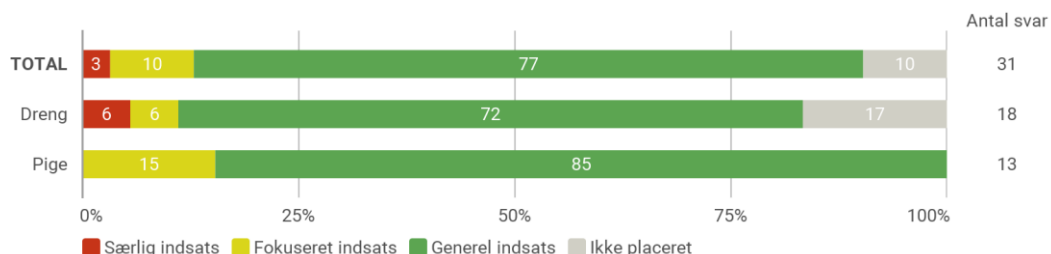
### 5.1.3 Resultater - opdelt på køn

#### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.  
Kilde: Rambøll Sprog.

#### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.  
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.  
Kilde: Rambøll Sprog.

### 5.1.4 Sprogvurdering 3-6

I hvilken grad har dagtilbuddet kendskab til Viborg Kommunes Sprogprocedure?

#### Leders besvarelse:

Leder har videns delt Viborg Kommunes sprogprocedure på p-møde og de er uddelt i papirform til alle stuer. Der er afholdt møde med logopæd og planlagt sprogpædagogmøde. Leder har nedskrevet vores sprogstrategi, der skal drøftes på det kommende møde.

#### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

I hvilken grad anvendes resultaterne fra sprogvurderingerne til at justere det pædagogiske læringsmiljø?

#### Leders besvarelse:

Vi er blevet særligt opmærksomme på betydningen af pædagogen, som rollemodel, samt systematikken i brugen af de 11 sprogstrategier fra "Samtaler i hverdagen". Leder har lavet skema til opsamling af data

Vi går i mindre grupper med de børn, der har behov for særlig sprogstøtte. Alle børn i særlig og fokuseret indsats har handleplaner i Hjernen og Hjertet.

### Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

## 5.2 TOPI

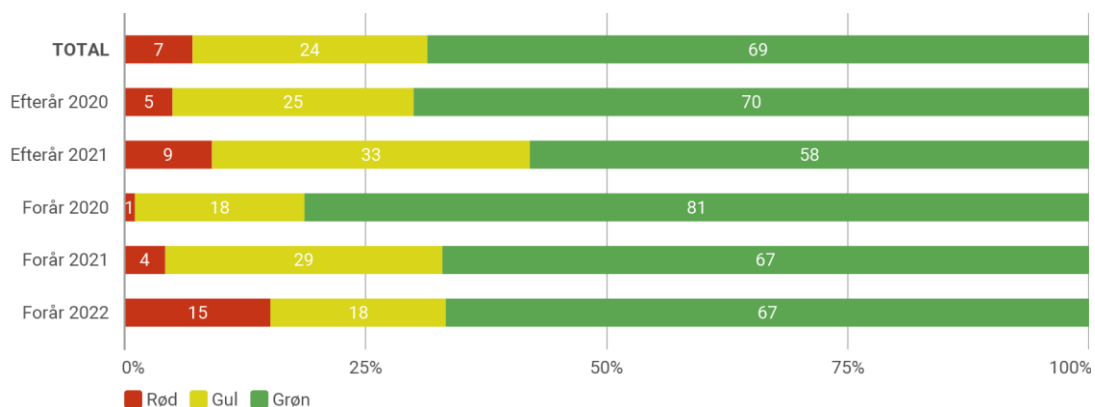
### Antal TOPI-vurderinger

TOPI-vurderinger	
Total	108

Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger.  
Kilde: Rambøll TOPI

### 5.2.1 Resultater - Historisk udvikling

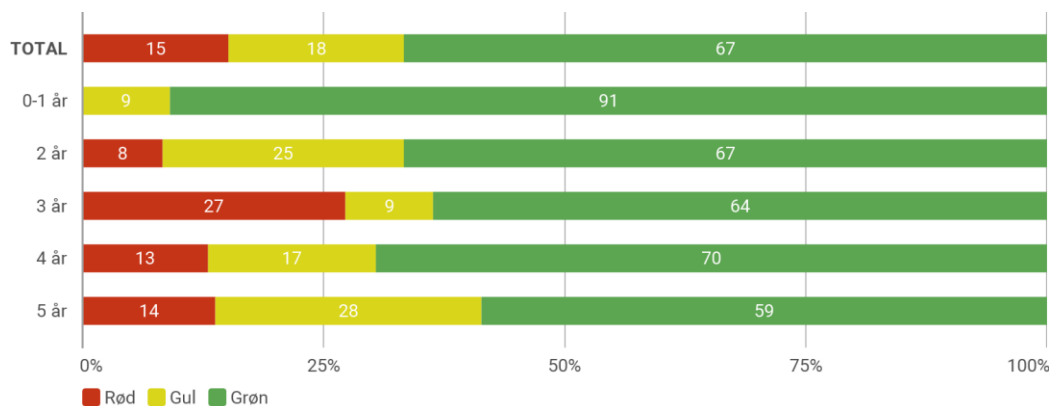
#### Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022, Efterår 2021, Forår 2021, Efterår 2020 og Forår 2020. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger i de givne positioner. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.  
Kilde: Rambøll TOPI

## 5.2.2 Resultater - opdelt på alder

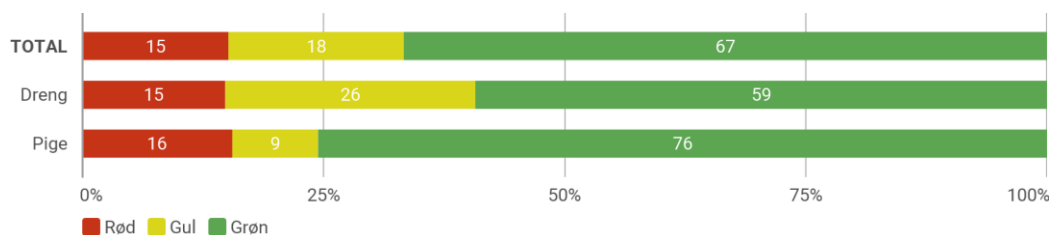
### Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger i de givne positioner. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.  
Kilde: Rambøll TOPI

## 5.2.3 Resultater - opdelt på køn

### Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Data bliver kun inkluderet ved minimum 5 TOPI-vurderinger i de givne positioner. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.  
Kilde: Rambøll TOPI

## 5.2.4 TOPI og Trivsel

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI trivselsundersøgelsen; herunder analysemodellen, handleplan/fokuspunkter og forældresamarbejde?

### Leders besvarelse:

Vi arbejder systematisk med TOPI og leder har præciseret proceduren for, når vi har børn i gul eller rød position. Forældre indkaldes til møde, hvor primærpædagog og leder deltager.

### Tilsynsførendes bemærkning:

Der bør være en særlig opmærksomhed på børn i rød og gul position. Antallet af børn i rød position er højere i 2022 end i 2020 og 33 % af børnene er enten i rød eller gul position i foråret 2022.



## 5.3 Overgange

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI overgangsmodellen?

### **Leders besvarelse:**

Altid ved overgang til skole. Forældrene udfylder deres skema, hvis det er muligt og ellers inddrages de og udfylder skemaet med pædagogen.  
egen vuggestue udfylder skema via TOPI.  
Vi mangler systematik fra dagpleje til børnehave og ønsker udfyldelse af samme overgangsskema - ikke TRAS i papirudgave.

Beskriv eventuelt nye tiltag, udfordringer, overvejelser

### **Leders besvarelse:**

Leder sikrer sig, at alle i børnehuset er orienteret og kender proceduren, samt ved hvor skemaerne er.  
Vil gerne i dialog med dagplejen om en ensartet og elektronisk overlevering.

### **Tilsynsførendes bemærkning:**

Opmærksomhed på at I får prioriteret udvikling af samarbejdet med dagplejen i forhold til overgangsskemaer.